



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙ และครั้งที่ ๑๐ ให้ทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒๙

(นางชลีญา จันคุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,633,680.00	490,470.00	6,500.00 (-)	483,970.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ดนตรี และนาฏศิลป์	กลองทอมบ้า	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	กองสวัสดิการสังคมของโอนตั้งรายการใหม่ / กลองทอมบ้า ตั้งไว้ 6,500.- บาท เพื่อเป็นค่า จัดซื้อกลองทอมบ้า จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ตัวกลอง 2 ใบ มีเสียงสูงและ เสียงต่ำ ทำด้วยไม้ ขึงด้วยหนังวัว หน้ากลอง เสียงสูงมีขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว หน้ากลอง เสียงต่ำมีขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว พร้อมขาตั้ง -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ถังน้ำ	40,800.00	40,800.00	13,600.00 (-)	27,200.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ถังน้ำพลาสติก	0.00	0.00	13,600.00 (+)	13,600.00	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอโอน งบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ / ถังน้ำ พลาสติก ตั้งไว้ 13,600.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาดความจุ 2,500 ลิตร จำนวน 2 ถัง เพื่อใช้ในศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด (บ้านรักษาสีขาวตรดัดถ์) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ถังน้ำ	40,800.00	27,200.00	24,500.00 (-)	2,700.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	กรงพักสุนัข	0.00	0.00	24,500.00 (+)	24,500.00	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอโอน งบประมาณ ตั้งเป็นรายการใหม่ / กรงพัก สุนัข ตั้งไว้ 24,500.- บาท เพื่อเป็นค่ากรงพัก สุนัขจรจัด ศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด (บ้านรักษาสีขา อูตรดิตถ์) จำนวน 5 กรง ๆ ละ 4,900.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ -กรงขนาด กว้างxยาวxสูง ขนาด 101x121x115 เซนติเมตร -ด้านหน้ามีที่เปิด-ปิด สำหรับสุนัขเข้า-ออก ขนาด กว้างxสูง 70x60 เซนติเมตร -โครงสร้างทำจากเหล็กเคลือบกัลวาไนท์ ขนาด 1x1 นิ้วหนา 1.5 มิลลิเมตร -ตาข่ายเหล็กถัก ตา 2 นิ้ว -พื้นสแลทพลาสติก ขนาด กว้างxยาว 0.30 x 1.00 เมตร -ลูกล่อพลาสติก ขนาด 2 นิ้ว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามโครงการบริหารจัดการศูนย์พักพิง สุนัขจรจัด (บ้านรักษาสีขาอูตรดิตถ์) ตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที6 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนใน การพิมพ์บัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง	50,000.00	19,809.00	8,400.00 (-)	11,409.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	รถเข็น	0.00	0.00	8,400.00 (+)	8,400.00	สำนักปลัด ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการ ใหม่ / รถเข็น ตั้งไว้ 8,400.- บาท เพื่อเป็นค่า รถเข็น จำนวน 2 คัน คันละ 4,200.- บาท มี คุณลักษณะดังนี้ -วัสดุทำจากเหล็ก เหล็กฉาก ขนาด 1 นิ้ว หน้า 5.0 มิลลิเมตร เหล็กแผ่นหนา 3.0 มิลลิเมตร เหล็กทอกกลมขนาด 1 นิ้ว หน้า 1.6 มิลลิเมตร -ขนาดไม่น้อยกว่า 53x104x 23 เซนติเมตร -มีคันจับหลังสำหรับเข็น -ล้อหน้าแม็กซ์ ยางตัน ขนาด 8 นิ้ว -ล้อข้าง ชนิดล้อมอเตอร์ไซด์ ขนาดวงล้อ 17 นิ้ว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ราคากลางตามวงเงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ที่เคยซื้อครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ คือ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ 49/2568 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568 (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,123,180.00	704,520.00	4,126.00 (-)	700,394.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	0.00	4,126.00 (+)	4,126.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		168,000.00	66,660.00	35,160.00 (-)	31,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	4,126.00	35,160.00 (+)	39,286.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนใน การพิมพ์บัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง	50,000.00	11,409.00	11,409.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	39,286.00	11,409.00 (+)	50,695.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร	64,800.00	3,600.00	3,600.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	50,695.00	3,600.00 (+)	54,295.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ	ค่ารับรอง	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งแจ้งการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	54,295.00	5,000.00 (+)	59,295.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อ พัฒนา ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภา อบต. และ พนักงานของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลชัย ชุมพล	30,000.00	23,895.00	895.00 (-)	23,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	59,295.00	895.00 (+)	60,190.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เสริมความรู้และ สร้างจิตสำนึก ด้านการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	20,000.00	4,610.00	4,610.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	60,190.00	4,610.00 (+)	64,800.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ เนื่องในวัน ต่อต้านยาเสพติด โลก (26 มิถุนายน)	20,000.00	6,080.00	6,080.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	64,800.00	6,080.00 (+)	70,880.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		483,000.00	132,090.00	11,220.00 (-)	120,870.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	70,880.00	11,220.00 (+)	82,100.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		475,560.00	128,880.00	5,700.00 (-)	123,180.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือะ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโดยเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ชุดเครื่องเสียง ห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ติด ตั้ง	0.00	82,100.00	5,700.00 (+)	87,800.00	สำนักปลัดขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการ ใหม่ / ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ ติดตั้ง ตั้งไว้ 87,800.- บาท เพื่อเป็นค่าชุด เครื่องเสียงห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ชุดตุ้ล้าโงแบบมีแอมป์ขยายในตัวแบบ 2.1 ประกอบด้วย - ตุ้ล้าโงซัฟฟเฟอร์ ขนาดล้าโงไม่น้อย กว่า 15 นิ้ว ให้กำลังซัฟไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 ตุ้ - ตุ้ล้าโงกลางแหลม ขนาดล้าโงไม่น้อย กว่า 10 นิ้ว มีกำลังซัฟไม่น้อยกว่า 250 วัตต์ จำนวน 2 ตุ้ 2) ไมค์โครโฟนไร้สายแบบมือถือคู่ ย่านความถี่ UHF สามารถปรับเปลี่ยนความถี่ได้ จำนวน 1 เครื่อง 3) ไมค์สายไดนามิค Dynamic มีสวิตซ์เปิด - ปิด พร้อมสายไมค์ขนาดความยาว 30 เมตร จำนวน 2 ตัว 4) เครื่องผสมสัญญาณเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า 10 แชนแนล 4 ไมโน 3 สเตอริโอ พร้อม Effect Mic จำนวน 1 เครื่อง 5) ปลั๊กไฟ Sequence แบบ 10 เต้าเสียบ Outlet มีจอแสดงผลแบบ LED จำนวน 1 เครื่อง 6) ค่าอุปกรณ์ติดตั้งและเชื้ระบบ จำนวน 1 งาน 7) รับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									- สืบราคาจากท้องตลาด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อ พัฒนา ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภา อบต. และ พนักงานของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลชัย ชุมพล	30,000.00	23,000.00	23,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	สำนักปลัดขอโอนตั้งเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไป ราชการ	8,000.00	8,000.00	3,000.00 (-)	5,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	23,000.00	3,000.00 (+)	26,000.00	สำนักปลัดขอโอนตั้งเป็นรายการใหม่ / เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 ตั้งไว้ 26,000.- บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569 หน้าที่ 5 รายการที่ 5

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตัวงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยกำหนดด้วยวิธีตรวจสอบประกอบขององค์กร-

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

27

(ลงชื่อ).....

(.....(นางภัสรินทร์ พุ่มอภัย).....)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....10.....ปี.....พ.ศ. 2569.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคมเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรณปรมาณขององค์กร - ข้อ. 27

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นางรสคุณธ์ นาคน้อย)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 10 ปี กค. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรณปรมาณขององค์กร - ข้อ. 27

ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นายตระกูล สุสุค)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 10 ปี กค. 2569 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เพ็ญพร พิมพะนวล

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

เพ็ญพร พิมพะนวล

(ลงชื่อ).....

(นายอดุลย์ คันทะเรศร์)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ จังหวัดขอนแก่น

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 10 กค. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายอดุลย์ คันทะเรศร์)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 10 กค. 2569 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนันต์

(ลงชื่อ).....บง

(.....(นางชลีภา จันคุ้ม).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....10 ก.ค. 2569.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....วิลาวัณย์.....ครั้งที่ 1/2569.....เมื่อวันที่ 8.....เดือน กรกฎาคม.....พ.ศ.....2569

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....